

Antragsteller/-in Name/Vorname: \_\_\_\_\_

Tel. Festnetz: \_\_\_\_\_ Tel. mobil: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Anschrift: \_\_\_\_\_

Bankverbindung Antragsteller/-in: \_\_\_\_\_

Verantwortliche/-r Klassenleiter/-in: \_\_\_\_\_

Projekt / Förderungsvorhaben  
(ggf. auf gesondertem Blatt / Anlagen):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Gesamtfinanzvolumen: \_\_\_\_\_

Höhe / Art der beantragten Förderung: \_\_\_\_\_

Konkrete Verwendung der Förderung für:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Eigenbeteiligung: \_\_\_\_\_

Sonstige Mittelgeber / Förderer: \_\_\_\_\_

Begründung des Antrags:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Entscheidung erforderlich bis spätestens: \_\_\_\_\_

**Dem Antrag sind als Anlage beizufügen:**

**Verpflichtend:**  Projektbeschreibung  Gesamtfinanzierungsplan (inkl. Aufstellung der selbst  
eingesetzten oder anderweitig eingeworbenen Mittel sowie ihrer  
Verwendung)

*Optional:*  Stellungnahme der Klassenleitung

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller/-in

\_\_\_\_\_  
Mitzeichnung Klassenleiter/-in  
bzw. Mitzeichnung wissenschaftliche Professor/-in

Vfg.:

1.) Vorprüfung und Gegenzeichnung Dez. II: \_\_\_\_\_

a) Mittelabruf erfolgt durch die Kunstakademie Münster

b) Die Kunstakademie Münster ist an der Projektabwicklung nicht beteiligt,  
Mittelabruf erfolgt durch Antragsteller/-in:

2.) Vorprüfung Akademieleitung / Stellungnahme:

\_\_\_\_\_

3.) Vorprüfung Vorstands- / Beiratsmitglied / Stellungnahme:

\_\_\_\_\_

4.) Entscheidung in Vorstandssitzung am / ggf. Umlaufverfahren:

\_\_\_\_\_

5.) Ergebnis der Entscheidung:

\_\_\_\_\_

6.) Kontaktaufnahme mit dem Antragsteller durch:

\_\_\_\_\_