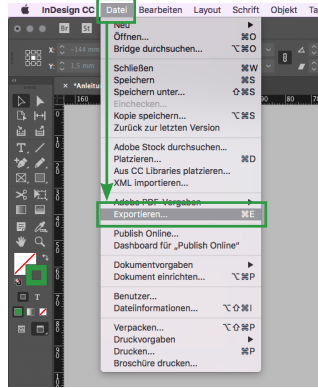


Anleitung zum Verkleinern einer PDF-Datei

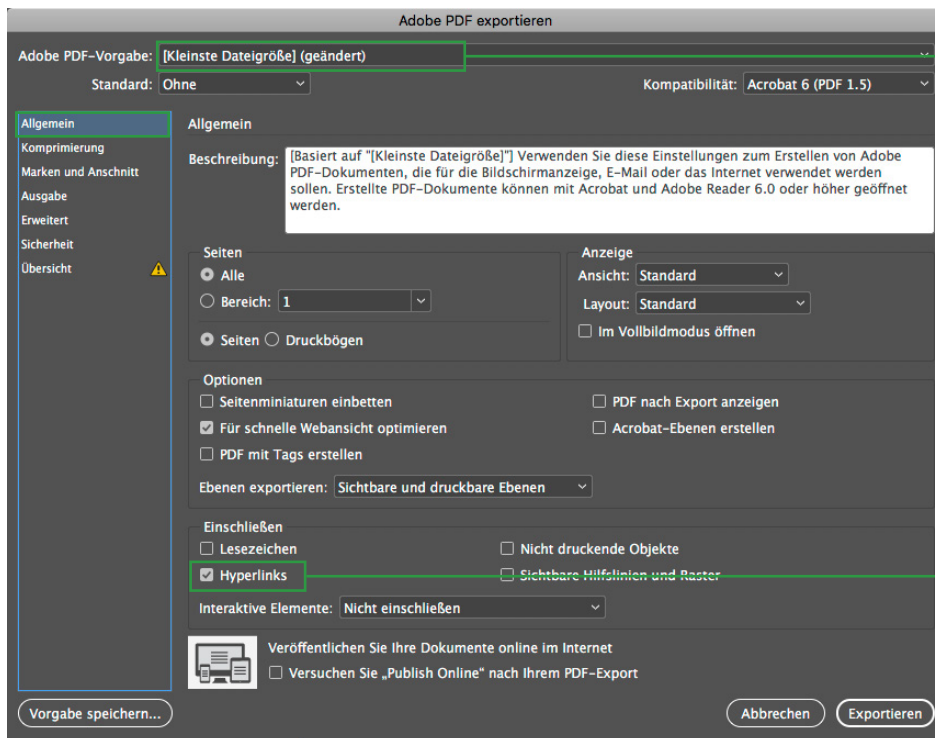
InDesign

Adobe Acrobat (siehe Seite 2)

Word / PowerPoint (siehe Seite 3)

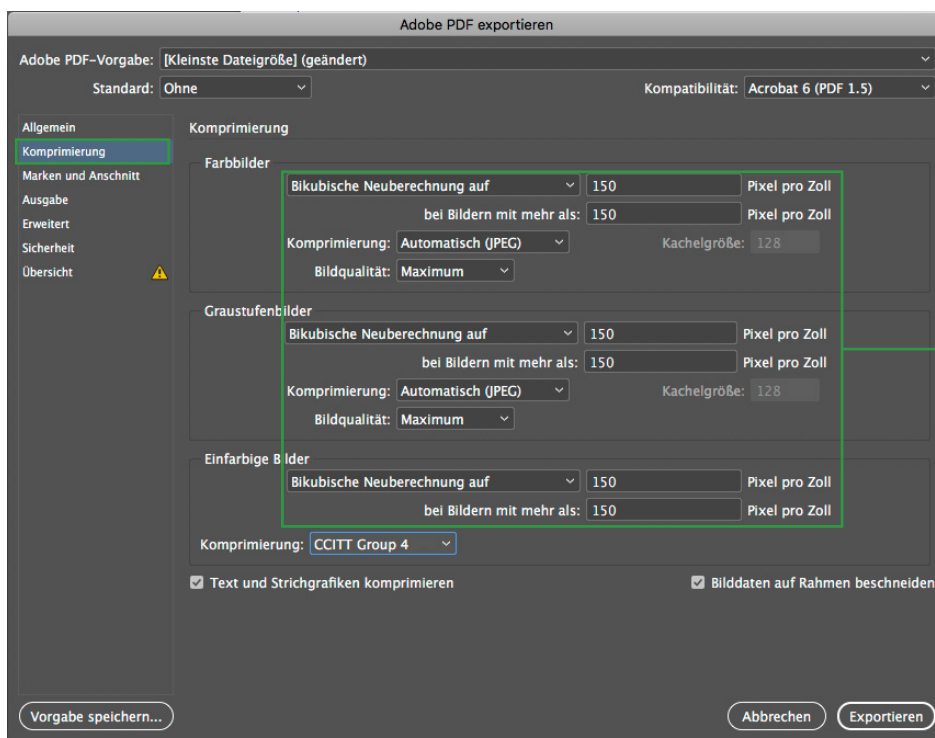


1) Gehen Sie in InDesign auf „Datei → Exportieren“.



2) Im Menüpunkt „Allgemein“: Wählen Sie „kleinste Dateigröße“.

3) Häkchen bei Hyperlinks setzen (falls Hyperlinks in der Datei vorhanden sind).



4) Im Menüpunkt „Komprimierung“: Setzen Sie die „Bikubische Neuberechnung“ jeweils zunächst auf 150 Pixel pro Zoll und die Bildqualität auf „Maximum“.

Sollte die Datei dann noch zu groß sein, dann reduzieren Sie jeweils die Pixelzahl und/oder die Bildqualität. Hier gilt es auszuprobieren, wie es sich auf die Größe und Bildqualität auswirkt.



Anleitung zum Verkleinern einer PDF-Datei

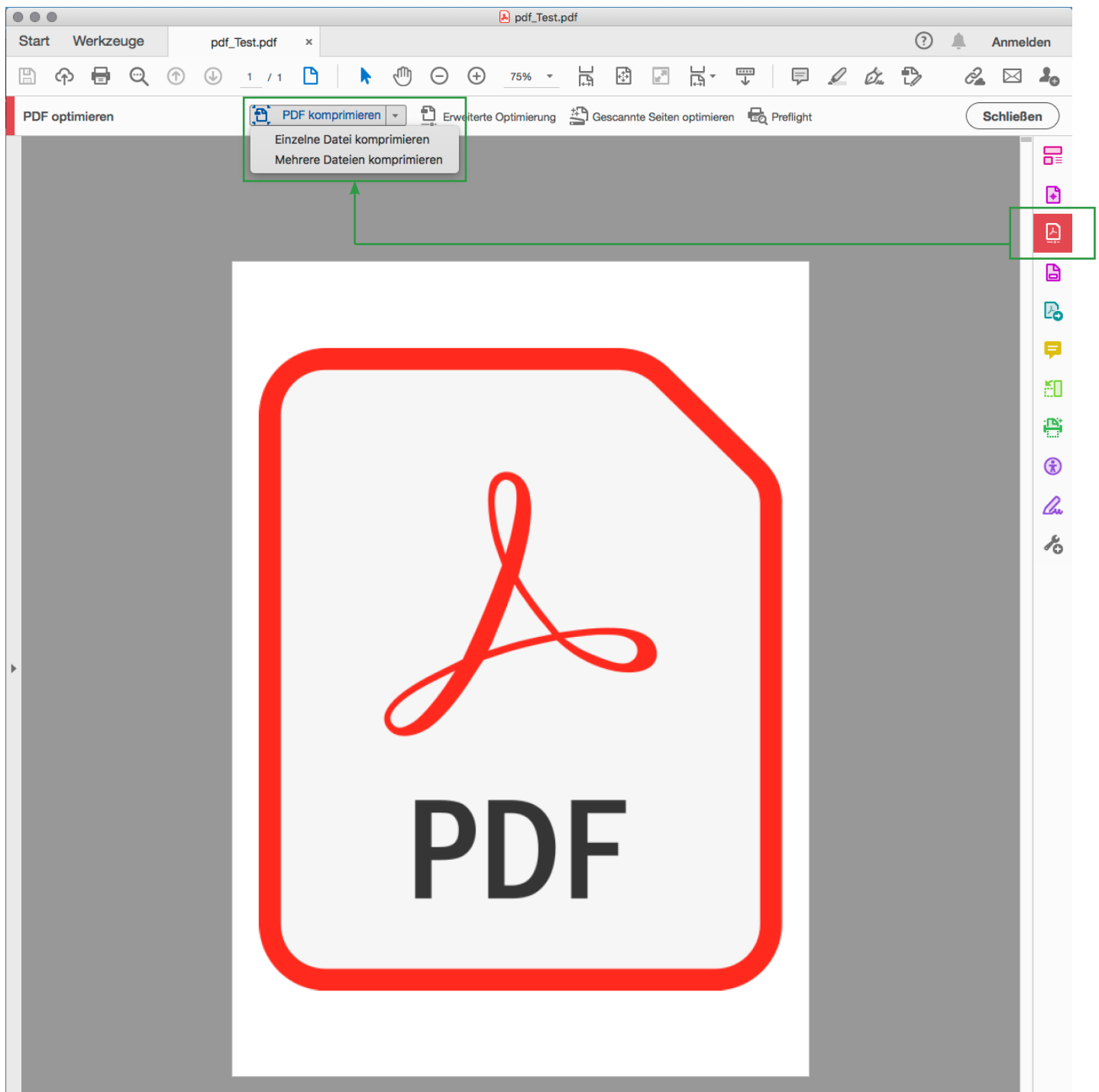
InDesign (siehe Seite 1)

Adobe Acrobat

Word / PowerPoint (siehe Seite 3)

1) Wählen Sie auf der rechten Seite das Symbol „PDF optimieren“ aus. Sollte das Symbol nicht gelistet sein, so finden Sie es in den Werkzeugen.

2) Klicken Sie auf „PDF komprimieren“ und speichern Sie die Datei neu ab.



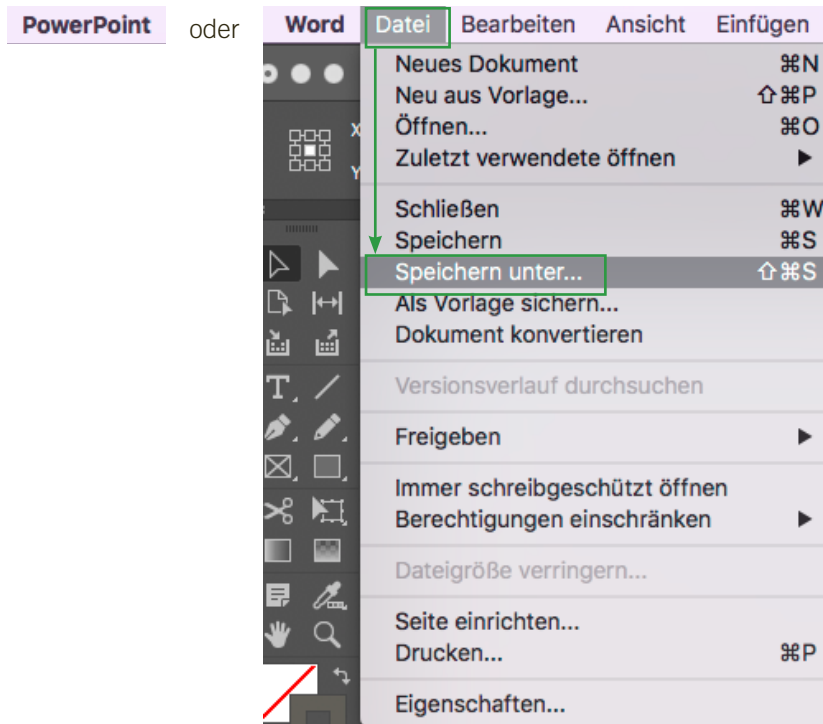
Hinweis: Je nach Version des Programms kann die Darstellung abweichen. Eine weitere Variante der Komprimierung kann man über "Datei → Speichern unter ..." erzeugen.

Anleitung zum Verkleinern einer PDF-Datei

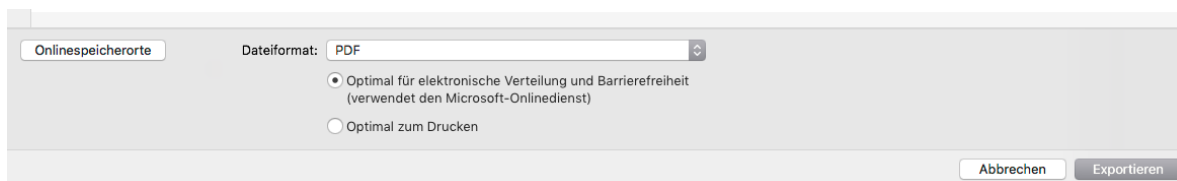
InDesign (siehe Seite 1)

Adobe Acrobat (siehe Seite 2)

Word / PowerPoint



1) Gehen Sie in Word oder PowerPoint auf Datei → Speichern unter ...



2) Wählen Sie das Dateiformat „PDF“ und die Option „Optimal für elektronische Verteilung“ aus.

Hinweis: Je nach Version der Programme können die Darstellungen abweichen. In der Regel exportiert Word oder PowerPoint eine PDF in einer geringen Größe. Eine weitere Komprimierung kann man bei Bedarf über das Programm Adobe Acrobat durchführen (siehe Seite 2).